

# İŞ ETİĞİ POLİTİKAMIZ

Bu politika; Promat çalışanları ve iş ortaklarının Şirketin etik kurallarına uygun hareket etmelerinde yön göstermek, Şirketin Etik Standartları'nın müşteriler, tedarikçiler ve şirket dışındaki kişiler tarafından benimsenmesini sağlamak için hazırlanmıştır.

## 1. Dürüstlük

Tüm iş süreçlerimizde ve ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlük öncelikli değerlerimizdir. Çalışanlarla ve tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlikle hareket ederiz.

## 2. Gizlilik

Gizli ve özel bilgiler; Promat'a ait rekabet açısından dezavantaj yaratabilecek bilgileri, ticari sırları, mali ve diğer bilgileri, personel özlük haklarına ait bilgileri ve üçüncü şahıslarla akdedilen "gizlilik anlaşmaları" çerçevesindeki bilgileri kapsar.

Promat çalışanları olarak; müşterilerimizin, çalışanlarımızın ve çalıştığımız diğer ilgili kişi ve kuruluşların gizliliklerine ve özel bilgilerinin korunmasına özen gösteririz.

## 3. Çıkar Çatışması

Promat çalışanları olarak, potansiyel yada gerçek çıkar çatışmasını kapsayacak ilişkiler ve durumlardan uzak durmayı amaçlarız. Mevcut görevlerimizden yararlanarak; şahsen, ailemiz veya yakınlarımızın vasıtası ile iş münasebetinde bulunduğumuz kişi ve kuruluşlardan kişisel çıkar sağlamayız.

## 4. Sorumluluklarımız

Yasal sorumluluklarımızın yanısıra müşterilerimize, çalışanlara, tedarikçi ve iş ortaklarımıza, rakiplerimize, topluma, insanlığa ve Promat adına karşı aşağıda sıralanan sorumluluklarımızı yerine getirmeye özen gösteririz.

### 4.1. Yasal Sorumluluklarımız

Yurtiçi ve yurtdışında mevcut tüm faaliyet ve işlemlerimizi yerel yasalar ve milletlerarası hukuk çerçevesinde yürütür, yasal düzenleyici kurum ve kuruluşlara doğru, tam ve anlaşılabilir bilgileri zamanında sunarız.

Tüm faaliyet ve işlemlerimizi yürütürken, her türlü kamu kurum ve kuruluşu, idari oluşum, sivil toplum örgütü ve siyasi partilere herhangi bir menfaat beklentisi olmaksızın eşit mesafede yer alır ve bu sorumluluk bilinci ile yükümlülüklerimizi yerine getiririz.

### 4.2. Müşterilerimize Karşı Sorumluluklarımız

Müşteri memnuniyeti odaklı, müşterilerimizin ihtiyaç ve taleplerine en kısa zamanda, en doğru şekilde cevap veren proaktif bir anlayışla çalışırız. Hizmetlerimizi, zamanında ve söz verdiğimiz koşullarda sunar; müşterilerimize saygı, onur, adalet, eşitlik ve nezaket kuralları çerçevesinde yaklaşırız.

### 4.3. Çalışanlarımıza Karşı Sorumluluklarımız

Çalışanların özlük haklarının tam ve doğru biçimde kullanılmasını sağlarız. Çalışanlara dürüst ve adil yaklaşır, ayrımcı olmayan, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı taahhüt ederiz. Çalışanlarımızın bireysel gelişimi için gerekli çabayı gösterir, sosyal sorumluluk bilinciyle hareket ederiz.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Doküman No	POL-04-06
Şennur DİKİCİ Yönetim Temsilcisi	Melis Çelik İnsan Kaynakları Md.	Burak ÜRKMEZGİL Genel Müdür Yard.	Yayın Tarihi	05.03.2018
			Rev No./ Tarih	03 / 13.07.2021
			Sayfa No.	1/3

#### 4.4. Tedarikçi / İş Ortaklarımıza Karşı Sorumluluklarımız

İyi bir müşteriden beklendiği şekilde adil ve saygılı davranır, yükümlülüklerimizi zamanında yerine getirmek için gerekli özeni gösteririz. İş yaptığımız kişi ve kuruluşlar ile iş ortaklarımızın gizli bilgilerini özenle koruruz.

#### 4.5. Rakiplerimize Karşı Sorumluluklarımız

Etkin bir şekilde, sadece yasal ve etik olan alanlarda rekabet eder, haksız rekabetten kaçınırız.

#### 4.6. Çevre, Toplum ve İnsanlığa Karşı Sorumluluklarımız

Promat, çevreye karşı duyarlı hareket ettiğinin tüm çalışanları, müşterileri ve toplum tarafından bilinmesini amaçlar. Promat, uygulamalarını teknoloji ve güvenlik, sağlık ve çevre bilimleri alanlarındaki yeni anlayışların ışığında sürekli iyileştirir. Bu gelişmelerin uygulanabilirliğini sağlamak için düzenli çalışır.

### 5. İş Güvenliği, Sağlık ve Çevre

Promat, çalışanlarının iş güvenliği ve sağlığını ana bir değer olarak kabul eder, güvenli bir işyeri sunmak üzere yapılanmıştır. İş güvenliği kurallarının öğrenilmesi ve doğru şekilde uygulanması için kapsamlı ve sürekli eğitimler uygulanır.

Promat A.Ş. olarak teknolojik ve kaliteli çalışma olgusu ile birlikte faaliyetlerimizi gerçekleştirirken çevreyi korumaya, personelimizin güvenliğini ve sağlığını ön planda tutma bilincini yüksek tutan bir şirket olmaya önem verilmiştir. Dünyayı gelecek kuşaklara daha sağlıklı ve verimli devredilmesi gereken bir emanet olarak görür ve bunu çevre ve ISG politikasını sürdürülebilir kılmakla sağlarız. Bu amaçla işbu Politika'da belirtilen müşteri memnuniyetinin sağlanması, çevrenin korunması, iş sağlığı ve iş güvenliğini taahhüt ederiz.

### 6. Çalışanlar

#### 6.1. Adil Çalışma Ortamı

Promat, çalışanlar için adil bir çalışma ortamının oluşturulmasını ve sürdürülmesini en önemli önceliklerinden biri olarak kabul etmektedir. İlgili tüm yasa ve düzenlemelerle uyumlu, adil, çalışana saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının oluşturulması ile çalışanların başarısının, gelişiminin ve bağlılığının artırılması hedeflenmektedir.

Promat, tüm çalışanlarına eşit fırsatlar sunan bir kurumdur ve yaş, ırk, inanç, ten rengi, cinsiyet, dil, uyruk, medeni durum, cinsel eğilim, kıdemlilik, siyasi görüş, askerlik durumu, engellilik, din veya yasal olarak korunan diğer özellikler bazında herhangi bir ayırım yapmaz. Bu politika, işe alma, yerleştirme, terfi, iş akdinin sonlandırılması, işten çıkarma, geri çağırma, transfer, izin, ücret ve eğitim gibi, ancak bunlarla sınırlı kalmayan tüm istihdam şart ve koşullarına uygulanır. Herhangi bir taciz şekli Promat tarafından hoş görülmecektir. Bu tür ayrımcılıkların hepsi yasalara aykırıdır ve Promat'ın etkinlik alanında yer alanların bu tür davranışları sergilemeleri yasaktır. Adil Çalışma Ortamı Politikasının ihlâl edildiğinden şüphelenen kişilerin konuyu kendi müdürlerine veya yönetimin bir üyesine ivedilikle bildirmeleri gerekir.

Promat, her türlü zorlama ve zorunlu çalışma şekillerinin bertaraf edilmesi ve çocuk işçiliğinin etkin bir şekilde kaldırılması için çaba göstermektedir.

Göçmen işçilerin sözleşme, tedavi vb. tüm hakları yerel işçiler ile eşit şartlara sahiptir.

Her tür zorla çalıştırma, borç karşılığı veya ödünç işçilik, hapisane çalışması, kölelik ve insan ticareti yasaktır.

#### 6.2. Gizlilik ve Çalışan Bilgilerinin Gizliliği

Çalışanların özel yaşamlarına ve şahsi alanlarına saygı gösterilir. Çalışanların iş yerinde veya iş amacıyla buldukları ortamlarda gizlilik haklarının ihlâl edilmesi yasalara ve etik kurallara aykırıdır ve Promat bu suçu hiçbir şekilde hoş görmeyecektir. Buradaki hedef çalışanların fiziksel, cinsel ve duygusal gizlilik haklarının korunduğu bir ortamda çalışmalarını sağlamaktır.

Çalışanların bilgisayar, e-posta ve internet kullanımına ilişkin gizlilik haklarına saygı gösterilir. Öte yandan, Kanun, İşyeri Uygulamaları ve İş Etiği Kuralları'nın ihlali söz konusu olduğunda çalışanların elektronik iletişimi kontrol edilebilir. Şirket

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Doküman No	POL-04-06
Şennur DİKİCİ Yönetim Temsilcisi	Melis Çelik İnsan Kaynakları Md.	Burak ÜRKMEZGİL Genel Müdür Yard.	Yayın Tarihi	05.03.2018
			Rev No./ Tarih	03 / 13.07.2021
			Sayfa No.	2/3

bilgisayarları iş amaçlı kullanılmalıdır; çalışanların şirket bilgisayarlarını, sesli ve elektronik posta hesaplarını kullanımlarında gizlilik beklentileri olmamalıdır.

Ücretler/maaşlar, ek gelirler ve şirketin politikasını yansıtan kişilere özel ve benzeri personel bilgileri gizlidir ve yetkili kişilerden başkasına açıklanamaz. Personelle ilgili bilgiler kişiye özel şekilde iletilir. Personelin bu özel bilgileri üçüncü kişilerle paylaşması yasaktır.

Promat Etik Kuralları ve ilgili politika ve prosedürleri ile nasıl davranmamız ve işimizi nasıl yapmamız gerektiği detaylı olarak belirlenmiştir. Bu kurallara uyum tüm çalışanların asli sorumluluğudur. Bu doğrultuda tüm Promat Çalışanlarının bu kurallara uymaları, yöneticilerin de bu kurallara uyum içerisinde çalışma ortamının sürekliliğini sağlamaları zorunludur.

### 6.3. Çocuk İşçiliğini Önleme

Promat, kanun tarafından belirlenmiş zorunlu eğitim sürecini tamamlayacak asgari yaş ilkesine uyar.

İşe alım sürecinin bir parçası olarak, işçiyi aşağılamayacak veya işçiyi saygısızlık etmeyecek şekilde sağlam yaş doğrulama mekanizmaları oluşturulmuştur. Bu ilke, çocukları her tür istismardan korumayı hedeflemektedir.

Firmamıza yaşını gizleyerek evrakta değişiklik ve/veya eksik, yanlış, hatalı beyanda bulunarak işe alımını sağlayan çocuk işçi tespitinde; fuhuş ya da uyuşturucu ticareti gibi daha tehlikeli işlere geçebileceklerinden, çocukların işten çıkarılması konusunda ayrıca özen gösterir. Promat, çocuğun korunması için gerekli tedbirleri tespit edecek ve uygulayacak prosedürlere sahiptir.

### 6.4. Genç İşçiler için Özel Koruma

İş ortakları, genç çalışanların geceleri çalışmaması ve sağlıkları, güvenlikleri, ahlaki değerleri ve gelişimleri için sakıncalı koşullardan korunmasını sağlayacak ilke ve uygulamalara sahiptir.

Genç işçilerin etkin şikayet mekanizmaları ile İş Sağlığı ve Güvenliği eğitim sistemleri ve programlarına erişiminin sağlanmasına önem vererek, genç işçilere zarar gelmesini önlemek, bunları tanımlamak ve azaltmak için gerekli mekanizmaları oluşturulmuştur.

### 6.5. Sendika

Promat, çalışanlarının sendika üyeliğine ve toplu iş sözleşmesi hakkına saygı duyar, hiçbir şekilde engelleme yapmaz.

## 7. Rüşvet ve Yolsuzluk

Promat, hiçbir yolsuzluk, dolandırıcılık ya da zimmet suçuna veya herhangi maddi ya da başka şekilde teşvik sözü vermek, teklif etmek, vermek ya da almak da dahil, ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere rüşvetin hiçbir şekline dahil olmayarak etik kurallara uyar.

Promat, tüm çalışanlarından da etik kurallarına uygun çalışmalarını bekler ve destekler.

## 8. Etik Hat

Promat A.Ş. etik hattı [etikhat@promat.com.tr](mailto:etikhat@promat.com.tr)'dir.

Bu hat Promat A.Ş. 'yi ilgilendiren tüm etik uygunsuzlukların (zimmet, yolsuzluk, dolandırıcılık, suistimal ve benzeri eylemler, kurumsal iş ilkeleri, davranış kuralları, ayırmıcılık, çıkar çatışması vb.) Promat A.Ş. Etik Kurulu'na iletilmesini ve ilgili inceleme prosedürlerinin uygulanmasını amaçlar.

Yapılan bildirimlerde kişisel bilgiler talep edilmez. Verilen tüm bilgiler gizli tutulur.

Ayrıca, hatalı olan bir davranışı iyi niyetli ve dürüst bir şekilde bildiren veya inceleme sırasında incelemeye katılan ya da yardımcı olan kişiler hakkında (bildirimin kendisinin veya sağlanan bilginin kasten yanlış sunulduğu durumlar hariç) aleyhte herhangi bir işlem yapılmaz.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Doküman No	POL-04-06
Şennur DİKİCİ Yönetim Temsilcisi	Melis Çelik İnsan Kaynakları Md.	Burak ÜRKMEZGİL Genel Müdür Yard.	Yayın Tarihi	05.03.2018
			Rev No./ Tarih	03 / 13.07.2021
			Sayfa No.	3/3